

สรุปการดำเนินงาน คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๓๙/๒๕๕๙ เรื่องการจัดระเบียบและการแก้ไข ปรากฏการณ์ในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สกอ.๑๐๔๓/๒๕๖๐ แต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เพื่อแก้ไขปัญหาการบริหาร มหาวิทยาลัยที่ไม่โปร่งใสขาดหลักธรรมาภิบาล นับตั้งแต่คำสั่งมีผลบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดยคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยสรุปได้ดังนี้

๑. ด้านบริหารงานบุคคล

สภาพการณ์ด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยในอดีตมีหลายประเด็นที่เป็นปัญหา อาทิ การบริหารงานบุคคลไม่เป็นตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ องค์กรและบุคลากรขาดความรู้และทักษะด้านการบริหารงานบุคคล จึงก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ เช่น การบรรจุแต่งตั้งบุคลากรไม่ตรงตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง บุคลากรที่ไม่ได้รับการพัฒนาให้เกิดความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ ค่าจ้างและ สวัสดิการไม่เหมาะสม บุคลากรขาดความรู้และทักษะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีอัตราค่าจ้างที่ไม่เหมาะสมในแต่ละหน่วยงาน เป็นต้น

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงได้เข้าแก้ไขปัญหาด้านการ บริหารงานบุคคลมีสาระโดยสังเขป ดังนี้

๑.๑ การบริหารอัตราค่าจ้างบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

การบริหารอัตราค่าจ้างบุคลากรของมหาวิทยาลัยในช่วงก่อนเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ของคณะบุคคลปฏิบัติ หน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ไม่มีกรอบอัตราค่าจ้างที่มีการวิเคราะห์อย่างเหมาะสม มีการมอบ อำนาจให้หน่วยงานต่างๆดำเนินการในการจัดจ้างบุคลากรได้เอง จึงมีการจ้างบุคลากรจำนวนมากในส่วนงาน และเกินภาระงานจากความเป็นจริง รูปแบบการจ้างไม่มีมาตรฐาน บรรจุแต่งตั้งบุคลากรไม่ตรงตามตำแหน่ง และไม่ตรงตามความสามารถ ไม่สอดคล้องกับภาระงบประมาณเงินรายได้อัตราค่าตอบแทนต่ำ ฯลฯ

จึงได้ดำเนินการแก้ไขปัญหา โดยการปรับเกลี่ยบุคลากรให้เป็นไปตามกรอบและเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในอนาคต โดยมีนโยบายให้เกิดการเปลี่ยนผ่านที่ส่งผลกระทบต่อบุคคลที่มีส่วนได้ส่วนเสียน้อยที่สุด มอบหมายให้หน่วยงานพิจารณา วิเคราะห์ภาระงานสายสนับสนุนและอัตราค่าจ้างของบุคลากรสาย วิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานภาระงาน ดำเนินนโยบายควบคุมอัตราค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ จัดจ้างจากงบประมาณเงินรายได้โดยไม่ให้มีการรับบุคลากรในส่วนนี้เพิ่มหรือกรณีมีการลาออกก็ให้ยุบเลิก อัตรานั้นเพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณเงินรายได้ ในส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากงบประมาณ

แผ่นดินให้ดำเนินการให้มีการบรรจุแต่งตั้งให้ครบตามอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรร ประกอบกับการกำหนดแนวปฏิบัติในการคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้งบุคลากรโดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อภาพรวมในมหาวิทยาลัยให้มากที่สุด การกำหนดมาตรฐานภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิชาการ การกำหนดแนวปฏิบัติการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ ราชการ ฯลฯ ผลของการกำกับดังกล่าวสามารถจัดการงานให้ตรงกับความรู้ความสามารถ บรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากงบประมาณแผ่นดินได้มากขึ้น และลดจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ที่จัดจ้างจากงบประมาณเงินรายได้ลง หากสามารถดำเนินการได้ดังที่กล่าวมาจะทำให้เกิดความสมดุลระหว่างงบประมาณการจ้างและรายได้ที่มหาวิทยาลัยได้รับในแต่ละปี

๑.๒. ด้านการบริหารอัตราค่าจ้างและสวัสดิการบุคลากร

การจ่ายค่าจ้างแก่บุคลากรที่จัดจ้างจากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในช่วงก่อนเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ของคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีการจ่ายค่าจ้างที่ต่ำกว่าอัตราแรกบรรจุของข้าราชการและต่ำกว่าหน่วยราชการอื่นในลักษณะเดียวกันในพื้นที่ใกล้เคียง ทำให้บุคลากรได้รับค่าจ้างรายเดือนต่ำกว่าคุณวุฒิ ไม่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจต้องดิ้นรนหารายได้เสริมหรือเป็นหนี้สินล้นพ้นตัว จึงไม่จูงใจให้คนมีความรู้ความสามารถเข้าสู่องค์กร และไม่สามารถธำรงรักษาผู้มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เนื่องรายได้ต่ำและไม่มั่นคงเพราะการก้าวสู่ตำแหน่งที่มั่นคงขึ้นคือพนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากงบประมาณแผ่นดินนั้นยังมีระบบอุปถัมภ์อยู่

การดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจึงพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยงบรายได้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน เกิดความเป็นธรรมในการจ้าง สร้างขวัญกำลังใจ จูงใจให้เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยดำเนินการควบคู่ไปพร้อมกับการลดจำนวนการจ้างและปรับเกลี่ยบุคลากรเพื่อควบคุมงบประมาณการจ้างให้อยู่ในกรอบที่กำหนด

๑.๓. การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรในช่วงก่อนเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ของคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ไม่ได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ส่งผลให้บุคลากรสายสนับสนุนขาดความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ไม่สามารถปฏิบัติงานและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานตั้งแต่ระดับเล็กน้อยไปจนถึงการกระทำที่ผิดแบบแผนของทางราชการ จนได้รับการชี้มูลความผิดจากหน่วยงานตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังไม่มีการวางระบบเพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้ก้าวหน้าตามสายงานอาชีพ ในส่วนของบุคลากรสายวิชาการนั้นมีการเข้าสู่ตำแหน่งในสัดส่วนที่ต่ำเมื่อเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น บุคลากรที่สามารถขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นมักจะเป็นการพยายามด้วยตนเอง เพราะระบบการพัฒนาจากมหาวิทยาลัยมีน้อยมาก ประกอบกับกระบวนการขั้นตอนในการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ไม่อำนวยความสะดวกแก่บุคลากรเท่าที่ควร มีขั้นตอนมากเกินไปจนจำเป็นและใช้ระยะเวลาในการพิจารณามากกว่ามหาวิทยาลัยอื่น ๆ นอกจากนี้ปัญหาหนึ่งของบุคลากรคือ ไม่มีการเตรียมการผู้บริหารอย่างเป็นระบบ เพราะการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารที่รักษาการมาตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทำให้มีการเปลี่ยนทีมคณะผู้บริหารบ่อยครั้ง ในบางครั้งมีการแต่งตั้งบุคคลในกลุ่มเดียวกันจึงได้บุคคลที่อาจ

มีความรู้ ประสบการณ์ไม่เหมาะสมกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ ส่งผลให้การบริหารเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย
ขาดความต่อเนื่องและไม่มีทิศทางในการพัฒนาที่ชัดเจนและสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง

การดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจึงได้
ดำเนินการ ดังนี้

๑.๓.๑ การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมบุคลากร
ระดับปฏิบัติงาน ประกอบด้วย โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน กลุ่มเจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดและพัฒนาบริเวณ และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
สำหรับบุคลากรสำนักงาน และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย พนักงาน
ขับรถและพนักงานพัฒนาบริเวณ จากการเข้าร่วมโครงการ บุคลากรผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจในการ
ปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น และมีความเชื่อมั่นว่าจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและโครงการอบรมเชิง
ปฏิบัติการสำหรับหัวหน้าสำนักงาน โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนักงาน”

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการออกข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
สายสนับสนุนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยรวมทั้งการจัดอบรมเชิง
ปฏิบัติการเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น การประเมินค่างานและจะได้
ดำเนินการอบรมปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำผลงานจนสามารถขอรับการประเมินเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่
สูงขึ้นได้

๑.๓.๒ การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ : แนว
ทางการเขียนผลงานทางวิชาการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการมีแนวทางในการเขียนผลงาน
ทางวิชาการ เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในกระบวนการจัดทำผลงานทาง
วิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นโดยกระบวนการให้ความรู้ การให้คำแนะนำเป็นระยะเพื่อให้
อาจารย์สามารถพัฒนาผลงานทางวิชาการได้ ดำเนินการต่อเนื่อง โดยมีบุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมโครงการ
จนสามารถผลิตและจัดทำผลงานทางวิชาการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้
มหาวิทยาลัยยังได้ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการต่างที่เกี่ยวข้องกับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้
เป็นระบบ ชัดเจนและยืดหยุ่นระยะเวลาการดำเนินการได้เร็วขึ้น รวมทั้งสภามหาวิทยาลัยได้ความเห็นชอบ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำของ
มหาวิทยาลัยให้ดำรงผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้อำนาจ
คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีความคล่องตัวและเป็น
ประโยชน์ต่อคณาจารย์ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนพิจารณาขอร่างข้อบังคับที่
เกี่ยวข้องกัมาตรฐานภาระงานฯ เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการสามารถปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความรู้
ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ อันจะส่งผลให้บุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติงานและเข้าสู่ตำแหน่งทาง
วิชาการที่สูงขึ้น

๑.๔. การวางระบบบริหารงานพนักงานมหาวิทยาลัย

การบริหารงานพนักงานมหาวิทยาลัยในช่วงก่อนเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ของคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ไม่ได้ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ วิธีการ ฯลฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกอบกับบริบทที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานพนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการกำกับตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกมากขึ้น

ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จึงได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยพ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นกรอบหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย จากการออกข้อบังคับดังกล่าว สภามหาวิทยาลัยได้เร่งรัดให้มหาวิทยาลัยออกระเบียบหลักเกณฑ์ที่ต้องใช้ประกอบการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย อาทิ การกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำ-ขั้นสูง การกำหนดอัตราค่าจ้าง การจัดสวัสดิการ การพัฒนาและการฝึกอบรม การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ฯลฯ เพื่อให้สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามแบบแผนทางราชการ

๑.๕ การดำเนินการด้านอุทธรณ์และร้องทุกข์

คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ดำเนินการให้มีคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก กรรมการซึ่งเลือกจากข้าราชการและรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่พิจารณาอุทธรณ์กรณีการถูกลงโทษและพิจารณาคำร้องทุกข์กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือข้อขัดข้องใจที่ผ่านมา มีการยื่นเรื่องร้องทุกข์ จำนวน ๗ เรื่อง มีการยื่นอุทธรณ์จำนวน ๔ เรื่อง คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาวินิจฉัยเพื่อประโยชน์แห่งความถูกต้องและเหมาะสมตามความเป็นธรรมจนแล้วเสร็จ จำนวน ๖ เรื่อง และอยู่ในระหว่างกระบวนการพิจารณาวินิจฉัยจำนวน ๕ เรื่อง

๒. ด้านการเงินและการบัญชี

สภาพปัญหาด้านการเงินและการบัญชีก่อนการเข้าปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย พบว่า มีการจัดทำข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMS และระบบ ๓ มิติไม่สอดคล้องกันส่งผลให้รายงานทางการเงินมียอดจากในระบบทั้ง ๒ ต่างกันจำนวน ๖๙ ล้านบาท การดำเนินการที่เกี่ยวกับการยืมเงินโดยตรงจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ การเบิกจ่ายงบประมาณในบางโครงการไม่ถูกต้องและการบริหารงานพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบ ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติ รวมทั้งผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบการควบคุมภายในที่ติดตามข้อเสนอแนะของ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงได้เข้าแก้ไขปัญหาด้านการเงินและการบัญชีมีสาระโดยสังเขป ดังนี้

๒.๑ การตรวจสอบสาเหตุของความผิดปกติที่สุ่มเสี่ยงต่อการผิดระเบียบและการทุจริตตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจสอบ ดังนี้

๒.๑.๑ ผลต่างของหมวดบัญชีในรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยตามระบบ ๓ มิติและระบบ GFMS ซึ่งจากที่มียอดผลต่าง จำนวน ๖๙ ล้านบาท มหาวิทยาลัยได้ตรวจพบความผิดพลาดและได้ปรับปรุงรายการไปแล้วบางส่วนแต่ยังคงมียอดผลต่างอีกประมาณ ๒๖ ล้านบาท ซึ่งจำนวนเงินดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบ ยังไม่สามารถชี้ชัดหรือยืนยันได้ว่าเป็นผลมาจากการทุจริตหรือเกิดจากความผิดพลาด เพราะขาดการควบคุม กำกับ ดูแลที่ดี

๒.๑.๒ ตรวจสอบบัญชีเงินฝากธนาคารและเงินสดคงเหลือของธนาคาร พบว่ามีบัญชีเงินฝากธนาคารในชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ไม่ได้นำข้อมูลมารายงานในระบบการเงินของมหาวิทยาลัย จำนวน ๖๑ บัญชี เป็นเงินประมาณ ๑๐๖ ล้านบาท

๒.๑.๓ การค้างชำระของลูกหนี้เงินยืมทั้งลูกหนี้เงินทรองจ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบและติดตามลูกหนี้เงินยืมให้ชำระหนี้เงินยืมเรียบร้อยแล้ว ยกเว้นเพียง ๑ ราย ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย และมหาวิทยาลัยได้วางระบบเรื่องการยืมเงินทรองจ่าย ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๒.๑.๔ การเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ เช่น เงินอุดหนุนทุนวิจัย, โครงการพิเศษต่างๆ เงินอุดหนุนทุนปริญญาเอกและเงินอุดหนุนทั่วไป มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินตามโครงการต่างๆ ซึ่งเรื่องดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื่องจากข้อมูลมีจำนวนมากและมีหลายประเด็นที่จะต้องดำเนินการตรวจสอบอย่างรอบคอบ

๒.๑.๕ การบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหาร ได้จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพัสดุให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และได้ควบคุมกำกับดูแลผู้รับผิดชอบให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

จากการตรวจสอบตามประเด็นต่างๆทำให้พบข้อบกพร่องหลายประการ และพบว่ามีทุจริตเกิดขึ้นจริงและต่อเนื่องมาเป็นเวลายาวนาน ซึ่งมหาวิทยาลัยกำลังเร่งดำเนินการเพื่อลงโทษผู้กระทำความผิดตามระเบียบของทางราชการทั้งโทษทางวินัยและโทษทางกฎหมาย

๒.๒ สถานการณ์ทางการเงิน

สำหรับสถานการณ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยในกรณีเงินนอกงบประมาณมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๒.๑ เงินฝากประจำ จำนวน ๑๕๖,๙๗๕,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ เงินฝากธนาคารสำหรับใช้หมุนเวียนในมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๓,๖๗๕,๖๔๗.๘๙ บาท

๒.๒.๓ เงินฝากธนาคารสำหรับใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๖๗,๐๒๔,๑๒๒.๔๘ บาท

(ข้อมูลการเงิน ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

๒.๓ การบริหารสินทรัพย์และสิทธิประโยชน์

มหาวิทยาลัยมีนโยบายการบริหารสินทรัพย์และสิทธิประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้มีการส่งเสริม และสนับสนุนทุกหน่วยงานสร้างรายได้เพื่อชดเชยรายได้จากการจัดเก็บ ค่าบำรุงการศึกษาซึ่งลดลงตามจำนวนของนักศึกษาที่ลดลง โดยให้คณะหน่วยงานต่างๆ จัดโครงการอบรมระยะสั้นและส่งเสริมการทำวิจัย พร้อมทั้งมหาวิทยาลัยเองได้มีการแสวงหาประโยชน์จากการให้เช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัย เช่น การปรับปรุงห้องประชุม ปรับปรุงอาคารที่พักจอมสุรินทร์, ปรับปรุงอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์ล้านช้าง ให้มีความพร้อมในการบริการมากขึ้น และเพื่อให้การบริหารจัดการรายได้ต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์และถูกต้อง มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศ ฉบับที่ ๒๔๗/๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้สถานที่ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สนามกีฬา และโรงยิมเนเซียมของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ , ประกาศฉบับที่ ๓๗๙/ ๒๕๖๑ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง อัตราค่าบริการห้องพักและห้องประชุมศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ล้านช้าง พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๔ การควบคุมภายใน

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารจึงได้มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการวางระบบควบคุมภายในที่ดี เพื่อลดความเสี่ยงและเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงในด้านต่างๆ มหาวิทยาลัยได้วางระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ เช่น การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน มีกระบวนการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงตามภารกิจหลัก และภารกิจสนับสนุนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๑ มีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้ การกำหนดบทบาทหน้าที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานระดับต่างๆ มีการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต ความมีคุณธรรมและความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรบุคลากร และเทคโนโลยีฯ เช่น จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ มีการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นต้น

๓.ด้านวิชาการ

สภาพปัญหาด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ก่อนการเข้าปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีประเด็นปัญหาหลายประการ อาทิ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพขององค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖ หลักสูตร จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี ๑๐ หลักสูตร และระดับบัณฑิตศึกษา ๖ หลักสูตร การ

บรรจุแต่งตั้งผู้มีคุณวุฒิไม่สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร และการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งไม่เป็นไปตามเกณฑ์ประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงได้เข้าแก้ไขปัญหาด้านวิชาการมีสาระโดยสังเขป ดังนี้

๓.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารได้ร่วมกันแก้ไขปัญหา โดยการบรรจุแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติศักยภาพเป็นไปตามเกณฑ์ฯ ภายหลังจากตรวจสอบศักยภาพหลักสูตร มหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงสาขาหรือสัมพันธ์กับสาขามาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และวางแผนพัฒนาให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิชาการที่เผยแพร่ตามเกณฑ์ รายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๓.๑.๑ จัดอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทุกหลักสูตร โดยการดำเนิน ดังนี้

(๑) ปรับเปลี่ยน ย้ายอาจารย์ระหว่างหลักสูตร/คณะ โดยมหาวิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการซึ่งประกอบไปด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ร่วมกันพิจารณาศักยภาพของอาจารย์ในคณะทุกคณะ และที่ประชุมมีมติให้ย้ายอาจารย์ที่ไม่ได้ประจำหลักสูตรแต่มีคุณวุฒิที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ยังขาดอาจารย์ ไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ช่วยให้หลักสูตรมีอาจารย์มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายที่จะต้องจ้างอาจารย์ใหม่ โดยมีการย้ายอาจารย์ระหว่างคณะทั้งสิ้น จำนวน ๑๐ คน

(๒) การเปิดรับสมัครอาจารย์ใหม่/จ้างอาจารย์ที่เกษียณ มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายวิชาการและฝ่ายพัฒนาบุคลากรได้ประชุมร่วมกับคณบดีทุกคณะในการพิจารณาการจัดหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยในระยะแรกได้จ้างผู้เกษียณอายุราชการที่มีคุณสมบัติสามารถเป็นศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต่อมาได้ร่วมกันพิจารณาวางแนวทางการรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณสมบัติและศักยภาพตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ต้องการ โดยกำหนดคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการปี ๒๕๕๘ อีกทั้งทางฝ่ายวิชาการโดยศูนย์ภาษาฯ ได้ร่วมกันจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ เพื่อคัดกรองและยกระดับให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

(๓) พัฒนาให้อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีผลงานวิชาการตามเกณฑ์ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุนในการทำวิจัย การจัดอบรมเพื่อเขียนบทความวิจัย บทความวิชาการ รวมทั้งสนับสนุนให้วารสารที่มีในมหาวิทยาลัยได้พัฒนาระดับเข้าในฐาน TCI เช่น ในปัจจุบัน มีวารสารของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อยู่ในฐาน TCI ๑ วารสารคณะวิทยาศาสตร์อยู่

ในฐานะ TCI ๒ รวมทั้งสนับสนุนให้มีการจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เพื่อเป็นช่องทางให้อาจารย์ได้จัดทำและพัฒนาผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓.๑.๒ วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรดำเนินการรับประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรเพื่อสร้างมาตรฐานการศึกษา

๓.๑.๓ การวางระบบการกำกับติดตามหลักสูตร

(๑) ตรวจสอบและชี้แจงข้อมูลของหลักสูตรให้ทางคณะและหลักสูตรได้ทราบสถานะของหลักสูตร รวมทั้งประชุมเร่งรัดให้ทุกหลักสูตรดำเนินการพัฒนาอาจารย์ให้มีผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ๒๕๕๘

(๒) จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เรื่องการบริหารงานหลักสูตร ๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานหลักสูตร

(๓) กำหนดให้การจัดการเรียนการสอนภาคพิเศษ (กศ.บป) ใช้ข้อบังคับและระเบียบเดียวกับนักศึกษาภาคปกติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์และมีมาตรฐานเดียวกัน

(๔) จัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อช่วยให้การจัดการเรียนการสอน การบริหารงานของหลักสูตรมีคุณภาพและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการ

(๕) จัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งจะ เป็นระบบและกลไกในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

(๖) การจัดทำ Re-profile หลักสูตรใหม่ ให้เป็นหลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของสังคมและสอดคล้องกับนโยบาย Thailand ๔.๐ และแผนพัฒนาการศึกษาฯ ปัจจุบันมี ๒ หลักสูตรที่อยู่ระหว่างการ Re-profile

(๗) พัฒนาระบบ MIS ในระบบการจัดการศึกษา รวมทั้งระบบสารสนเทศและห้องสมุดให้มีความทันสมัยตอบสนองความต้องการของนักศึกษาและบุคลากร

(๘) พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านครุศาสตร์ให้มีความเข้มข้นมากขึ้นรวมถึง ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ผลจากการดำเนินการดังกล่าวมา ปัจจุบันสามารถบริหารหลักสูตรให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มีจำนวนและคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรเกือบทุกหลักสูตร มีหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่อยู่ระหว่างการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๖ หลักสูตร ทั้งนี้คาดว่าจะสามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรภายในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ส่วนในระดับบัณฑิตศึกษานั้นภายหลังจากที่มีการงดรับนักศึกษาได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ทุกหลักสูตร

๓.๒ การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งและโครงการพิเศษ

สภาพปัญหาด้านการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งและโครงการพิเศษนอกมหาวิทยาลัยก่อนการเข้าปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย พบว่ามีการจัดการโครงการศึกษานอกที่ตั้งและ

โครงการพิเศษจำนวน ๗ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย , หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น , หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น (กรมการปกครองท้องถิ่น) , หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น (เทศบาลนางรอง) , สาขารัฐประศาสนศาสตร์ , หลักสูตรนิติศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ , หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู พบว่ามีปัญหาในด้านคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอน และมีการบริหารงานที่ไม่เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารได้ร่วมกันแก้ไขปัญห โดยการถ่ายโอนหลักสูตร และยุติหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในรูปแบบหลักสูตรโครงการพิเศษ จำนวน ๗ หลักสูตรมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

๓.๒.๑ ตรวจสอบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตรว่าเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๒.๒ ดำเนินการทางวินัยกับผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งทั้งสองหลักสูตร คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนา

๓.๒.๓ งดรับนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนาที่จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง

๓.๒.๔ ยุติโครงการพิเศษ ถ่ายโอนหลักสูตรที่เป็นโครงการพิเศษเข้ามาในระบบการจัดการของมหาวิทยาลัย ให้ใช้ระเบียบการจัดการศึกษา กศ.บป. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดยให้ทุกหลักสูตรโอนไปอยู่ภายใต้สังกัดของคณะให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะตามที่ศาสตร์ของหลักสูตรเกี่ยวข้อง

๓.๒.๕ ให้การเยียวยานักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และได้รับผลกระทบจากการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง และมอบหมายให้คณะดูแลนักศึกษาจนจบการศึกษาตามหลักสูตร ให้มีการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาที่มีอยู่แล้วเท่านั้น งดรับนักศึกษาใหม่ และเสนอสภามหาวิทยาลัยปิดหลักสูตรทันทีที่นักศึกษาทุกคนสำเร็จการศึกษาหมดแล้ว

การถ่ายโอนโครงการพิเศษทุกหลักสูตรแล้วเสร็จสมบูรณ์ ในภาคการศึกษา ๒/๒๕๕๙ ทั้งนี้ให้คณะที่รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการจัดหาอาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นระบบที่โปร่งใส และจัดประชุมชี้แจงนักศึกษาในโครงการพิเศษให้เข้าใจการเปลี่ยนแปลง รับทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๔.ด้านกฎหมาย

ตามที่ปรากฏข้อเท็จจริงว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เปิดการสอนและจัดการศึกษาทั้งในและนอกสถานที่ตั้งโดยใช้หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ผลิตบัณฑิตที่มีปัญหาด้านคุณภาพ และไม่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยไม่สามารถแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ อาศัยอำนาจและช่องว่าง ทางกฎหมายดำเนินการในลักษณะที่ส่อเจตนาแสวงหาประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อให้คงอยู่ในตำแหน่งต่อไป มีการกลั่นแกล้งฝ่ายตรงข้าม จนกระทั่งเกิดปัญหาร้องเรียนและฟ้องร้องทางคดีเป็นจำนวนมาก ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา แม้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้พยายามใช้กลไกทางกฎหมายที่มีอยู่ในปัจจุบันให้สถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวแก้ไข ทบทวน หรือดำเนินการใหม่ในเรื่องต่าง ๆ แล้ว แต่ไม่อาจทำให้ปัญหาคลี่คลายเพราะสภามหาวิทยาลัยยึดมั่นในการมีเสรีภาพและอิสระตามกฎหมายของตน การดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงไม่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และส่งผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษาของประเทศโดยตรง ซึ่งที่ผ่านมาก่อให้เกิดปัญหาด้านต่างๆ มากมาย อาทิ ปัญหาเกี่ยวกับการสรรหาอธิการบดี ปัญหาเกี่ยวกับการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย เช่น นายกสภ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภาจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ปัญหาการสรรหาหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ รวมถึงปัญหาด้านการเงิน ทรัพย์สิน ปัญหาการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการทำวิจัย การบริหารส่วนงานภายใน การบริหารงานบุคคลซึ่งไม่มีความก้าวหน้าในสายงาน ปัญหาเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้างหรือค่าตอบแทนผู้บริหารซึ่งมิได้เป็นข้าราชการ ปัญหาด้านการจัดการศึกษา เป็นต้น

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงได้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เพื่อวางระบบป้องกันมิให้เกิดปัญหาธรรมาภิบาลขึ้นอีก ดังต่อไปนี้

๔.๑ ด้านวิชาการ

๔.๑.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑.๓ อยู่ระหว่างเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยระบบและกลไกการกำกับหลักสูตร พ.ศ.

๔.๑.๔ อยู่ระหว่างเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.

๔.๒ ด้านการได้มาซึ่งผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๔.๒.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.๒.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒.๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.๒.๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒.๖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒.๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒.๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาคณบดีและลักษณะต้องห้ามของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒.๙ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒.๑๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒.๑๑ อยู่ระหว่างเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ.

๔.๒.๑๒ อยู่ระหว่างยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการ พ.ศ.

๔.๓ ด้านการบริหารงานบุคคล

๔.๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย การลงโทษทางวินัยข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

๔.๓.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณาเพื่อการลงโทษทางวินัยข้าราชการพลเรือน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

๔.๓.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณาเพื่อการลงโทษทางวินัยข้าราชการพลเรือน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓.๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณาเพื่อการลงโทษทางวินัยข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๓.๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการสอบสวนทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓.๖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการสอบสวนทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๓.๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.๓.๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.๓.๙ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๓.๑๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๓.๑๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๔ ด้านการตรวจสอบข้อร้องเรียน

ได้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของอดีตผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จำนวน ๕๑ เรื่อง โดยมีข้อมูลเกี่ยวข้องการเดินทางไปราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ การขออนุมัติจัดโครงการแต่ไม่ดำเนินการจริง การเดินทางไปราชการอันเป็นเท็จ การจัดซื้อวัสดุโดยไม่ได้รับของจริง และการทุจริตทางการเงิน โดยเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงได้มีการดำเนินการตรวจสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้วจำนวน ๓๙ เรื่อง ในจำนวนนี้มีเรื่องที่ยุติ ๑๔ เรื่อง และต้องดำเนินการทางวินัย จำนวน ๒๕ เรื่อง ส่วนที่เหลืออยู่ระหว่างการดำเนินการสรุปสำนวนอีกจำนวน ๑๒ เรื่อง

๔.๕ ด้านอื่นๆ

๔.๕.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๕.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๕.๓ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๕.๔ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๕.๕ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๕.๖ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๕.๗ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๕.๘ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งอธิการบดีและรองอธิการบดีซึ่งไม่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาโดยใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.๕.๙ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ด้านกายภาพและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สภาพปัญหาด้านกายภาพและเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่ามีการปล่อยให้สภาพแวดล้อมทางกายภาพทรุดโทรม ไม่สามารถใช้งานได้

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์และฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหา ดังนี้

๕.๑ ด้านกายภาพ

๕.๑.๑ การซ่อมบำรุงและปรับปรุงอาคาร มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารเพื่อให้สามารถใช้งานได้และมีความสวยงาม เช่น การปรับปรุงหอประชุมมหาวิทยาลัย การซ่อมบำรุงและทาสีอาคาร ๓๑ (ตึกข้าง) ปรับปรุงอาคารมหาราชาบรมนาลัย/อาคารปฏิบัติการนิเทศศาสตร์ ปรับปรุงอาคาร ๓๗ (บัณฑิตศึกษา) ประตูทางเข้าด้านหลังอาคาร ๔๑ (คณะครุศาสตร์) ปรับปรุงอาคารหอพักนักศึกษา ปรับปรุงอาคารจอมสุรินทร์

๕.๑.๒ เร่งรัดการส่งมอบงานก่อสร้างอาคารคณะวิทยาการจัดการ อาคารคณะเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร และอาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จนแล้วเสร็จ

๕.๑.๓ พัฒนาระบบไฟฟ้ากำลังจากหม้อแปลงขนาด ๕๐๐ KVA เป็นหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๑๐๐๐ KVA สำหรับจ่ายกระแสไฟฟ้าให้ครอบคลุมทุกอาคารและพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

๕.๑.๔ การปรับปรุงภูมิทัศน์และระบบการจราจร ได้แก่ การปรับปรุงสัญญาณจราจรริมถนน ขยายไหล่ทางหลายจุดในมหาวิทยาลัย เพื่อขยายผิวการจราจรและใช้เป็นที่จอดรถจักรยานยนต์ของบุคลากร นักศึกษา และผู้มารับบริการ

๕.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๓.๑ การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศโดยการ ติดตั้ง อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย (WiFi) และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch L๒) สำหรับพื้นที่ Learning Space จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตช่องทางสำรอง ปรับปรุงระบบความปลอดภัยภายใน ห้องปฏิบัติการระบบ Data Center ปรับปรุงสายสัญญาณอินเทอร์เน็ต

๕.๓.๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์ ๒ ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทาง LINE Application และ LINE Sticker พัฒนาระบบบริหารจัดการโรงแรมและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) พัฒนาระบบสารสนเทศทางการเงินและบัญชี ประกอบด้วย ระบบแผนงบประมาณ พัสดุ การเงิน และระบบเงินเดือนออนไลน์ พัฒนาระบบคลังปัญญามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ สำหรับจัดเก็บและให้บริการผลงานทางวิชาการของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

๕.๓.๓ การสื่อสารในองค์กร พัฒนาระบบการสื่อสารภายในองค์กร โดยการให้บริการ อินเทอร์เน็ตสำหรับการถ่ายทอดสด (Live) เพื่อดำเนินกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและพัฒนาระบบการ ให้บริการโทรศัพท์ผ่านระบบเครือข่าย (IP Phone)

๖. ด้านนโยบายและแผน และการจัดสรรงบประมาณ

สภาพปัญหาด้านนโยบาย แผนงานและงบประมาณ ของมหาวิทยาลัยก่อนการเข้าปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย พบว่า การจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีไม่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ขาดการสังเคราะห์โครงการของหน่วยงานต่าง ๆ ให้ ประสานภารกิจเพื่อลดความซ้ำซ้อนและประหยัดงบประมาณ ไม่มีการจัดระบบการติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ไม่มีเกณฑ์กลางสำหรับค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเดียวกัน ไม่มีแผนแม่บทระยะ ๕ ปี สำหรับความต้องการสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ เป็นต้น

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์และฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังนี้

๖.๑ ปรับปรุง “แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔” โดยนำแผนยุทธศาสตร์ชาติ (๒๕๖๑-๒๕๘๐) และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) มาเป็นแนวทาง

๖.๒ ปรับปรุงวิธีการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นโดยการให้จัดทำ “แผนปฏิบัติการประจำปี” เพื่อเป็นฐานในการจัดสรรงบประมาณ โดยยึดหลักจัดงบประมาณให้ตามภารกิจ ให้มีการสังเคราะห์โครงการของหน่วยงานต่าง ๆ ให้ประสานภารกิจเพื่อลดความซ้ำซ้อนและประหยัดงบประมาณ

๖.๓ จัดระบบการติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๖.๔ จัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเน้นในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อการปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย อาทิ ค่าก่อสร้างศูนย์กีฬาเอนกประสงค์ (งบประมาณรวม ๑๖๕.๙๖๕๐ ล้านบาท) ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเข้าอาคารเรียนและที่ทำการ (งบประมาณรวม ๑๔.๙๒๕๙ ล้านบาท) ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน ที่ทำการ ศูนย์ที่พัก หอพักนักศึกษา ที่ชำรุดเสียหาย (งบประมาณรวม ๓๒ ล้านบาท) เป็นต้น

๖.๕ จัดงบประมาณแบบให้มีหน่วยงานกลาง (เจ้าภาพ) รับผิดชอบไปดำเนินการให้บริการต่าง ๆ ที่หน่วยงานใช้ร่วมกันได้ เช่น ให้ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ ดูแลรับผิดชอบระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศทั้งมหาวิทยาลัย หรือให้หน่วยงานกลางเป็นผู้ประสานกิจกรรมและจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ใช้ในกิจกรรมประเภทเดียวกัน เช่น ให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นแกนกลาง (เจ้าภาพ) ในด้านกิจกรรมนักศึกษาร่วมกับคณะต่าง ๆ ให้ศูนย์ภาษา สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ เป็นเจ้าภาพการพัฒนาความเข้มแข็งด้านภาษาของนักศึกษา กับคณะต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดซื้อวัสดุที่หน่วยงานต่าง ๆ ใช้เหมือนกัน แล้วให้แต่ละหน่วยงานมาเบิกไปใช้ตามภารกิจ โดยไม่จัดสรรงบประมาณให้ไปจัดซื้อเอง ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดูแลการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ประกอบต่าง ๆ แทนคณะและหน่วยงานที่ใช้อาคารหรือครุภัณฑ์เหล่านั้น

๖.๖ เตรียมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕

๖.๗ เตรียมการจัดทำเกณฑ์กลางสำหรับค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเดียวกัน เช่น งบจัดการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก ค่าจัดทัศนศึกษาสำหรับนักศึกษาสาขาต่าง ๆ งบรับรองสำหรับคณะและหน่วยงานระดับคณะ

๖.๘ เตรียมการจัดทำแผนแม่บทระยะ ๕ ปีด้านความต้องการสิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์การศึกษาและครุภัณฑ์อื่นนอกเหนือจากครุภัณฑ์การศึกษา

๖.๙ เตรียมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียนสาธิต เน้นสร้างโรงเรียนสาธิตให้เป็นโรงเรียนต้นแบบของจังหวัดสุรินทร์และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

และสร้างชื่อเสียงและรายได้ให้มหาวิทยาลัย โดยอาศัยบุคลากรและทรัพยากรของมหาวิทยาลัยเป็นต้นแบบสนับสนุน

๗.ด้านอื่นๆ

ภารกิจของมหาวิทยาลัยในด้านการวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และด้านกิจการนักศึกษา แม้ว่าจะไม่ใช่ประเด็นปัญหาหลักของการเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๓๙/๒๕๕๙ แต่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัย ตระหนักดีว่าเป็นภารกิจที่มหาวิทยาลัย จะต้องให้ความสำคัญ จึงได้มีการพัฒนาการดำเนินงานในภารกิจดังกล่าว โดยสรุป ดังนี้

๗.๑ ด้านการวิจัย มีปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายเนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับ นักวิจัยใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ทั้งสายสอนและสายสนับสนุนมีจำนวนน้อยเพราะขาดแรงจูงใจและขาดทักษะความรู้ การดำเนินการวิจัยล่าช้ากว่าแผนงานวิจัยที่กำหนดส่งผลให้มีงานวิจัยค้างเป็นจำนวนมาก ผลงานการวิจัยไม่ถูกนำไปเผยแพร่และใช้ให้เกิดประโยชน์ในวงกว้าง คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการแก้ไขปัญหาดังนี้ ๑) จัดทำระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักวิจัยในการเบิกจ่าย ได้แก่ ระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย รวมทั้งระเบียบว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย ๒) การจัดสรรทุนให้แก่นักวิจัยหน้าใหม่ทั้งสายสอนและสายสนับสนุนเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานวิจัย ๓) จัด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนางานวิจัยหลายระดับ ๔) พัฒนาระบบการติดตามผลงานวิจัย เพื่อให้ให้นักวิจัยดำเนินการได้เสร็จตามกำหนด รวมทั้งระบบเผยแพร่ผลงานการวิจัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์

๗.๒ ด้านการบริการวิชาการ ยังขาดทิศทางไม่มีแผนบูรณาการการบริการวิชาการที่ชัดเจนในระดับมหาวิทยาลัย โครงการบริการวิชาการหลายโครงการของแต่ละคณะยังไม่ลงไปสู่ชุมชนท้องถิ่น และขาดการติดตามประเมินผล อาจารย์และบุคลากรให้ความสำคัญกับการบริการวิชาการน้อยกว่า งานสอน และงานวิจัย เนื่องจากไม่มีการกำหนดภาระงานด้านการบริการวิชาการ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการแก้ไขปัญหาดังนี้ ๑) การจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เพื่อกำหนดนโยบาย วางแผน และบูรณาการแผนการบริการวิชาการ การดำเนินงานและการติดตามผล ในระดับมหาวิทยาลัย ๒) กำหนดกำหนดบทบาทของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยให้ร่วมกันทำงานเชิงพื้นที่มากขึ้น ๓) วางแผนการกำหนดภาระงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัยในทุกด้านรวมทั้งด้านการบริการวิชาการซึ่งมีผลต่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔) การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติ ๔ ด้าน คือ การพัฒนาท้องถิ่น การผลิตครูและพัฒนาครู การยกระดับคุณภาพการศึกษา และการบริหารจัดการ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับจังหวัดและหน่วยงานอื่น ๆ ในจังหวัด

๗.๓ ด้านศิลปวัฒนธรรม มีปัญหาดังนี้ ๑) การเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศมีหลายครั้งในรอบปีทั้งที่มีโครงการและไม่มีโครงการรองรับ ทำให้สูญสิ้นงบประมาณเป็นจำนวนมากและมีนำเองงบประมาณจากแหล่งอื่นไปใช้ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ๒) มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเดินทางไปต่างประเทศของผู้บริหาร

และคณาจารย์เพื่อการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมหลายเรื่อง ๓) ความไม่โปร่งใสเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการแก้ไขปัญหา โดยการจัดประชุมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ควบคุมกำกับการเดินทางไปเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมต่างประเทศให้คงเหลือเท่าที่มีแผนงานและโครงการรองรับไว้ มีการสร้างสรรค์พัฒนาโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมใหม่ๆ โดยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ภายนอก และมีการควบคุมกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗.๔ ด้านกิจการนักศึกษา มีกรณีร้องเรียนและการประท้วงของนักศึกษาเรื่องผู้บริหารขาดธรรมาภิบาลจนปรากฏเป็นภาพข่าวตามสื่อต่างๆ การออกระเบียบเรียกเก็บเงินที่ไม่เป็นธรรม และปัญหาการใช้นักศึกษาเป็นเครื่องมือเพื่อสร้างความชอบธรรมแก่ผู้บริหาร คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการแก้ไขปัญหาดังนี้ ๑) จัดการเลือกตั้งผู้นำนักศึกษาที่โปร่งใสในทุกระดับเพื่อสร้างความชอบธรรมและการยอมรับในหมู่นักศึกษา ๒) การจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้นำนักศึกษาในทุกระดับจากระดับมหาวิทยาลัยไปจนถึงหัวหน้าหมู่เรียนรวมทั้งกิจกรรมเสริมหลักสูตรแก่นักศึกษาทั่วไป ๓) ยกเลิกระเบียบการเรียกเก็บเงินที่ไม่เป็นธรรม ๔) จัดกิจกรรมส่งเสริมงานด้านกิจการนักศึกษา เช่น งานบุญประเพณี งานกีฬา และกิจกรรมของนักศึกษาอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสร้างความรักความสามัคคีและปลูกฝังความรักสถาบัน และ ๕) จัดงบประมาณเพื่อจ้างงานนักศึกษาที่ยากจนหรือต้องการหารายได้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา

รวบรวมข้อมูลและจัดทำโดย

คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มอบหมาย

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒