



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์  
เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการห้องสมุด จำนวน ๑ ชุด  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการห้องสมุด จำนวน ๑ ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๘๙,๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการห้องสมุด (จำนวน ๑ ชุด) จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [fms.srru@srru.ac.th](mailto:fms.srru@srru.ac.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๕๑๒๓๘๒ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ผ่านทางอีเมล [fms.srru@srru.ac.th](mailto:fms.srru@srru.ac.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [fms.srru@srru.ac.th](mailto:fms.srru@srru.ac.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนก โตสุรัตน์)  
ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



## เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕๔/๒๕๖๓

การซื้อครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการห้องสมุด จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการห้องสมุด (จำนวน ๑ ชุด) จำนวน ๑ งาน

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของ

รัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคนตาล็อกและ/หรือแบบรูปารายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคนตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการห้องสมุด จำนวน ๑ ชุด ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ

ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพื้ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพื้ที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้



(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของ นั้นโดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือ ข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะริบหลักประกัน การยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน แบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็น ที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการ คัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยราช ภัฏสุรินทร์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่ง ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่น ข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น ข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

#### ๑. ความเป็นมา

การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า เพราะการศึกษามีบทบาทในการก่อให้เกิดความรู้ของพลเมืองในประเทศ ตลอดจนสามารถพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้เข้มแข็งและยั่งยืน จะเห็นได้ว่าในสภาพปัจจุบันประเทศต่างๆทั่วโลกต่างยอมรับว่าความรู้ของทรัพยากรบุคคลมีความสำคัญและเชื่อมโยงกับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศเป็นอย่างมาก ทำให้มีการเรียกสังคมในปัจจุบันว่าเป็นเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge Based Economy : KBE) ความรู้กลายเป็นสิ่งสำคัญสำหรับสังคมและใช้เป็นตัวชี้วัดเศรษฐกิจของประเทศนั้นๆ การนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถแข่งขันกับนานาประเทศทั่วโลกและเกิดศักยภาพในการพัฒนาประเทศ ทำให้ประเทศมีความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจเทียบเท่าประเทศอื่น จึงนับได้ว่าการศึกษามีบทบาทสำคัญในการก่อให้เกิดความรู้ของพลเมืองประเทศนั้นๆ ในการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ โดยจัดหาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งการเรียนรู้ แหล่งข้อมูลให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงจัดให้มี “โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อปฏิบัติการเรียนการสอน คณะวิทยาการจัดการ” โดยมีครุภัณฑ์ประกอบการเรียนให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นแหล่งค้นคว้าหาข้อมูลของผู้เรียน แต่ปัจจุบันสภาพห้องเรียนและอุปกรณ์สื่อการเรียนตลอดจนสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของปฏิบัติการฯไม่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ กล่าวคือ เครื่องอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ต่างๆ ในปัจจุบันมีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปี มีปัญหาเครื่องชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่มีเครื่องทดแทนระหว่างซ่อม อีกทั้งเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติการเรียนการสอนไม่เอื้ออำนวยทั้งผู้สอนและผู้เรียน ทำให้มีข้อจำกัดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและฝึกอบรมวิทยาการใหม่ๆ ส่งผลให้การทำการเรียนการสอนและฝึกอบรม การให้บริการสนับสนุนต่างๆ ไม่เป็นไปอย่างราบรื่นเท่าที่ควร เทคโนโลยีสารสนเทศก็เช่นกันมีบทบาทและความสำคัญมากในปัจจุบันและมีแนวโน้มที่จะมีบทบาทมากยิ่งขึ้นในอนาคต เพราะเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานสารสนเทศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นับตั้งแต่การผลิต การจัดเก็บ การประมวลผล การเรียกใช้ การสื่อสารสารสนเทศ การแลกเปลี่ยนและใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่

ดังนั้นสถานศึกษาจึงถือว่าเป็นหน่วยงานที่สำคัญที่สุดในการดำเนินการจัดการศึกษาและเป็นหน่วยงานที่ต้องนำนโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผลและประเมินผล รวมทั้งปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ทางการศึกษา สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอสำหรับนักศึกษา ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของคณะวิทยาการจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น คณะวิทยาการจัดการได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการศึกษาขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุทางการศึกษาให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในคณะวิทยาการจัดการ และคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย

๒.๒ เพื่อการบริการคณาจารย์และนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ และคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดการเรียนการสอน

๒.๓ เพื่อตอบสนองการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ของคณะวิทยาการจัดการ และคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย

## ๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นและหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มครองกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์หรือขายวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการจัดซื้อมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีครุภัณฑ์ที่พร้อมส่งทันที
- ๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องนำ catalog ภาพสีเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประกวดราคา

## ๔. คุณลักษณะเฉพาะ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการห้องสมุด	๑	ชุด

๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
๑	ครุภัณฑ์ห้องสมุด	๑	ระบบ	๑,๓๘๙,๑๐๐	๑,๓๘๙,๑๐๐	๑.๑ คอมพิวเตอร์ All In One เพื่อสืบค้น (สำหรับงานบริการนักศึกษา) ๑.๒ คอมพิวเตอร์ All In One (สำหรับงานประมวลผลของเจ้าหน้าที่) ๑.๓ เครื่องสำรองไฟ (สำหรับงานประมวลผลของเจ้าหน้าที่และบริการนักศึกษา) ๑.๔ สมาร์ททีวี ๑.๕ ชั้นวางกระดาษ ๑.๖ ชั้นวางหนังสือสูงแบบประกบไม้ ๒ หน้า ๑.๗ ชั้นวางหนังสือเตี้ย ๑.๘ ชั้นวางสารบบประกบไม้ ๒ หน้า ๒ ช่วง ๑.๙ ชุดโต๊ะประชุมและเก้าอี้ขนาด ๑๐ ที่นั่ง ๑.๑๐ ชุดโต๊ะอ่านหนังสือและเก้าอี้ขนาด ๔ ที่นั่ง ๑.๑๑ ชุดเคา์เตอร์บาร์ ๑.๑๒ ชุดเก้าอี้บาร์ ๑.๑๓ เก้าอี้เจ้าหน้าที่ ๑.๑๔ ชุดโซฟาต้อนรับ ๑.๑๕ ชุดโซฟาพร้อมโต๊ะกลาง ๑.๑๖ ม่านปรับแสง ๑.๑๗ ปูพื้นกระเบื้องยาง

Service  
 ๕/๑๐

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
	<p>๑.๑ คอมพิวเตอร์ All In One เพื่อ สืบค้น สำหรับงานบริการ นักศึกษา</p>	๖	เครื่อง			<p>ข้อกำหนดทั่วไป</p> <p><b>๑. คอมพิวเตอร์</b></p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบันมาตรฐานดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>๒. มาตรฐานการแผ่กระจายแม่เหล็กไฟฟ้า FCC</p> <p>๓. มาตรฐานความปลอดภัย UL หรือ CE</p> <p>๔. มาตรฐานการประหยัดพลังงาน Energy Star</p> <p>๕. มีหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และมีหนังสือการรับประกันสินค้า ไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา</p> <p>๖. มีการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๐ ในลักษณะพร้อมใช้งาน มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p><b>คุณสมบัติเฉพาะ</b></p> <p><b>คุณสมบัติทางเทคนิค</b></p> <p>๑. ตัวเครื่องแบบ All In One</p> <p>๒. จอภาพแบบ LED/ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว Full HD (๑๖:๙) ความละเอียด ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐</p> <p>๓. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็วไม่ต่ำกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสมรรถนะในการประมวลผลสูง</p> <p>๔. Mainboard ต้องสนับสนุนการทำงานของหน่วยประมวลผลกลาง</p> <p>๕. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p> <p>๖. มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ไม่น้อยกว่า ๘ GB เป็นแบบ DDR๔ มี Slot ไม่น้อยกว่า ๒ DIMM รองรับการทำงานแบบ Dual-Channel สามารถรองรับการขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB</p> <p>๗. มี Hard disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB</p> <p>๘. มี DVD Writer Drive เป็นแบบ SATA รองรับการใช้งานแบบ DVD RW SuperMulti ๘X หรือดีกว่า</p> <p>๙. มีแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p>

*h*  
*Pen*  
E-014 ๐๒๖๐๐



ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
						<p><b>คุณสมบัติทางเทคนิค</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ตัวเครื่องแบบ All In One</li> <li>๒. จอภาพแบบ LED/ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว Full HD (๑๖:๙) ความละเอียด ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐</li> <li>๓. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็วไม่ต่ำกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้เมื่อกำลังใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</li> <li>๔. Mainboard ต้องสนับสนุนการทำงานของหน่วยประมวลผลกลาง</li> <li>๕. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</li> <li>๖. มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ไม่น้อยกว่า ๘ GB เป็นแบบ DDR๔ มี Slot ไม่น้อยกว่า ๒ DIMM รองรับการทำงานแบบ Dual-Channel สามารถรองรับการขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๒๔ GB</li> <li>๗. มี Hard disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB</li> <li>๘. มี DVD Writer Drive เป็นแบบ SATA รองรับการใช้งานแบบ DVD RW SuperMulti ๘X หรือ ดีกว่า</li> <li>๙. มีพอร์ตเชื่อมต่อภายในตัวเครื่องออกจอภาพแบบ HDMI Out จำนวน ๑ พอร์ต และมีพอร์ตเชื่อมต่อแบบ HDMI In จำนวน ๑ พอร์ต</li> <li>๑๐. มีแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</li> <li>๑๑. มี Sound มาพร้อมบน Mainboard มีระบบเสียงเป็นแบบ stereo High Definition Audio</li> <li>๑๒. มี Network Interface เป็นแบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ ที่มาพร้อมกับ Mainboard (Built-in)</li> <li>๑๓. รองรับเครือข่ายไร้สายแบบ ๘๐๒.๑๑ a/c/a/b/g/n และ Bluetooth ๔.๐ หรือ ดีกว่า</li> <li>๑๔. มี Web Cam ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๗๒๐ P HD</li> <li>๑๕. มีช่องอ่านการ์ดหน่วยความจำ (Card Reader)</li> <li>๑๖. มี Power Supply จ่ายกำลังไฟฟ้าได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๐ วัตต์</li> <li>๑๗. มีพอร์ตแบบ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง และ USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง หรือ ดีกว่า</li> </ol>

*S. P. P.*  
*๕๐๒๑ ๑๖๖๕*

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
	๑.๓ เครื่องสำรองไฟ	๗	เครื่อง			<p>ข้อกำหนดทั่วไป (General)</p> <p>เป็นระบบกักเก็บไฟฟ้าต่อเนื่อง(UPS) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ VA และอุปกรณ์ประกอบที่เสถียร จะต้องประกอบด้วยอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟที่ด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟไปได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</li> </ul>
	๑.๔ โทรทัศน์ (Smart TV) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๐ นิ้ว	๑	เครื่อง			<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เป็นระบบแอลอีดีทีวี แบบ SMART TV</li> <li>๒. มีขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว</li> <li>๓. มีความละเอียดของจอภาพ (Resolution) หน้าจอความละเอียดระดับ ๔K ULTRA HD (๓,๘๔๐ x ๒,๑๖๐)</li> <li>๔. มีช่องต่อแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง</li> <li>๕. มีช่องต่อแบบ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ เพื่อรองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์</li> <li>๖. มีการรับประกันไม่น้อยกว่า ๑</li> </ol>
	๑.๕ ชั้นวางกระดาษ	๑	ชุด			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผลิตด้วยเหล็กแผ่นทั้งชุด</li> <li>๒. ขนาด กว้าง ๗๒ นิ้ว *สูง ๗๗ นิ้ว</li> <li>๓. ภายในตู้ ๑ ช่อง แบ่งเป็น ๖ ระดับชั้น เท่าๆกัน</li> <li>๔. แต่ละชั้น แบ่งเป็น ๔ ช่อง ช่องละเท่าๆ กัน</li> <li>๕. ฝาด้านข้างและแผ่นชั้น ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๒๐ BWG</li> <li>๖. ถอดประกอบได้ทุกชิ้นส่วน</li> </ol>
	๑.๖ ชั้นวางหนังสือสูงแบบประกบไม้ ๒ หน้า	๘	ตัว			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผลิตด้วยเหล็กแผ่นทั้งชุด</li> <li>๒. ขนาด กว้าง ๗๓ นิ้ว ลึก๑๙ นิ้ว สูง ๗๗ นิ้ว</li> <li>๓. แบ่งเป็นชั้นวางหนังสือได้ ๖ ระดับชั้น (รวม๒๔ ชั้น)</li> <li>๔. โครงสร้างของชั้น ประกอบด้วย</li> </ol>

*Sorl Renu*  
*side cover*



ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
						<p>๔.๑) เสา -ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๗ BWG พับเป็นรูปตัวยู ๒ ชั้นประกบติดกันด้วยการเชื่อมจุด มีรูตลอดเสา สำหรับเป็นที่เกี่ยวตะขอวางแผ่นชั้นและปรับระดับชั้น</p> <p>๔.๒) แผ่นยึดเสา - ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๕ BWG จำนวน ๒ ชั้นประกบติดกันมี ๓ รู สำหรับใส่ไม้ยึดติดกับเสา, มีที่เกี่ยวรับแผ่นชั้นล่างสุด, มีที่ปรับระดับเป็นไม้ยึดด้วยพีวีซี ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๕/๑๖ นิ้ว สำหรับพื้นที่ห้องที่ไม่ได้ระดับ</p> <p>๔.๓) แผ่นยึดช่วงเสา - ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๘ BWG จำนวน ๒ ชั้น สำหรับยึดช่วงเสา มี ๓ รู สำหรับใส่ไม้ยึดติดกับเสาและแผ่นยึดเสา</p> <p>๔.๔) แผ่นยึดหัวเสา - ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๒๑ BWG สำหรับยึดช่วงเสาด้านบน มี ๒ รู สำหรับใส่ไม้ยึดติดกับเสา</p> <p>๕. ชั้นวางหนังสือ ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๒๐ BWG พับขึ้นขอบตามแนวยาวเป็นรูปตัวซีและหัวท้ายพับฉาก เพื่อยึดติดกับตะขอแขวนชั้น</p> <p>๖. ตะขอเกี่ยวชั้น ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๗ BWG สำหรับยึดติดด้านข้างของแผ่นชั้น รองรับและแขวนชั้นกับเสา G</p> <p>๗. ถาดกันหนังสือ ผลิตด้วยลวดเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔ มม. มีปลายตัดสำหรับคล้องใส่รางซีทีแผ่นชั้น เพื่อกัน-ตั้งหนังสือ ปรับเลื่อนได้ ขูบตั้งได้ ชั้นละ ๑ อัน</p> <p>๘. ฝ้าข้างและหลังคาประกอบด้วยไม้ฉลัดสัก สีธรรมชาติทาแล็กเกอร์สีไม่เงา</p>
	๑.๗ ชั้นวางหนังสือเดี่ยว	๒	ตัว			<p>รายละเอียด</p> <p>๑. ผลิตด้วยเหล็กแผ่นท่งชุด</p> <p>๒. ขนาด กว้าง ๗๓ นิ้ว ลึก ๑๙ นิ้ว สูง ๓๙ นิ้ว</p> <p>๓. แบ่งเป็นชั้นวางหนังสือได้ ๓ ระดับชั้น (รวม ๑๒ ชั้น)</p> <p>๔. โครงสร้างของชั้น ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑) เสา-ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๗ BWG พับเป็นรูปตัวยู ๒ ชั้นประกบติดกันด้วยการเชื่อมจุด มีรูตลอดเสา สำหรับเป็นที่เกี่ยวตะขอวางแผ่นชั้นและปรับระดับชั้น</p> <p>๔.๒) แผ่นยึดเสา - ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๕ BWG จำนวน ๒ ชั้นประกบติดกันมี ๓ รู สำหรับใส่ไม้ยึดติดกับเสา, มีที่เกี่ยวรับแผ่นชั้นล่างสุด, มีที่ปรับระดับเป็นไม้ยึดด้วยพีวีซี ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๕/๑๖ นิ้ว สำหรับพื้นที่ห้องที่ไม่ได้ระดับ</p>


Garvit  
Renu  
Site checker.



ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วย	รวมเงิน	ข้อกำหนด
	๑.๘ ขึ้นวารสารแบบประกอบไป ๒ หน้า ๒ ช่วง	๒	ตัว			<p>๔.๓) แผ่นยึดช่วงเสา- ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๘ BWG จำนวน ๒ ชิ้น สำหรับยึดช่วงเสา มี ๓ รู สำหรับใส่น็อตยึดติดกับเสาและแผ่นยึดเสา</p> <p>๔.๔) แผ่นยึดหัวเสา -ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๒๑ BWG สำหรับยึดช่วงเสาด้านบน มี ๒ รู สำหรับใส่น็อตยึดติดกับเสา</p> <p>๕. ขึ้นวางทังสี่ เพื่อยึดติดกับตะขอแขวนชั้น</p> <p>๕.1) ขึ้นวางทังสี่ ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๒๐ BWG พับขึ้นขอบตามแนวยาวเป็นรูปตัวซีและหัวท้ายพับฉาก เพื่อยึดติดกับตะขอแขวนชั้น</p> <p>๖. ตะขอเกี่ยวชั้น ผลิตด้วยเหล็กแผ่น ความหนาเบอร์ ๑๗ BWG สำหรับยึดติดด้านข้างของแผ่นชั้น รองรับและแขวนชั้นกับเสา</p> <p>๗. ลวดกันหนังสือ ผลิตด้วยลวดเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔ มม. มีปลายยึดสำหรับคล้องใส่รางซีที่แผ่นชั้น เพื่อกันตั้งหนังสือ ปรับเลื่อนได้ สูงตั้งแต่ ชั้นละ ๑ อัน</p> <p>๘. ผ่าข้างและหลังคาประกบด้วยไม้้อัดสัก สีธรรมชาติทาแล็กเกอร์สี ไม้เงา</p> <p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ผลิตด้วยเหล็กแผ่นทังชุด</li> <li>ขนาด กว้าง ๗๓ นิ้ว ลึก ๑๗ นิ้ว สูง ๗๔ นิ้ว</li> <li>แบ่งเป็น ๕ ระดับชั้น ในแต่ละระดับ มีชั้นวางวารสารฉบับใหม่ เป็นชั้นเอนอยู่ด้านบน และมีชั้นวางวารสารฉบับเก่าอยู่ด้านล่าง</li> <li>ชั้นวางวารสารฉบับใหม่ที่อยู่ด้านบน เมื่อยกขึ้น จะมีที่ล็อกได้ เพื่อหยิบวารสารฉบับเก่าได้</li> <li>ชั้นวางวารสารฉบับใหม่และฉบับเก่า ผลิตด้วยเหล็กแผ่น</li> <li>ชั้นปีดับบนสุด ผลิตด้วยเหล็กแผ่น</li> <li>ตะขอเกี่ยวรับชั้น ผลิตด้วยเหล็กแผ่น สำหรับยึดติดด้านข้างของแผ่นชั้น รองรับและแขวนชั้นกับเสา</li> <li>ทำการล้างผิวเหล็กด้วยน้ำยาแก๊สนิม ก่อนทำการพ่นสีเงางาม</li> <li>ผ่าข้างและหลังคาประกบด้วยไม้้อัดสัก สีธรรมชาติ ทาแล็กเกอร์สี ไม้เงา</li> </ol>

SUPSTAR

Rene

สุดา วิเศษ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
	๑.๙ ชุดโต๊ะประชุมและเก้าอี้ขนาด ๑๐ ที่นั่ง	๑	ชุด			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>โต๊ะขนาด ๒๔๐W* ๑๒๐D* ๗๕H cm</li> <li>กันรอยขีดข่วน และทนร้อน ทนชื้น</li> <li>โครงสร้างขาเป็นหลักปลายเรียว ปลายขาชุดโครเมียม</li> <li>มีสีให้เลือก (ระบุวันส่งของ)</li> <li>เก้าอี้ ขนาด ๔๓W*๕๙D*๘๑H cm. ที่นั่งโพลีหุ้มเบาะ พนักพิงโพลีหุ้มเบาะ จำนวน ๑๐ ตัว</li> <li>โครงสร้างตัวผู้เหล็กชุบโครเมียม</li> </ol>
	๑.๑๐ ชุดโต๊ะอ่านหนังสือและเก้าอี้ขนาด ๔ ที่นั่ง	๘	ชุด			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>โต๊ะขนาด ๑๕๐W* ๙๐D* ๗๕H cm</li> <li>กันรอยขีดข่วน และทนร้อน ทนชื้น</li> <li>โครงสร้างขาเป็นหลักปลายเรียว ปลายขาชุดโครเมียม</li> <li>มีสีให้เลือก(ระบุวันส่งของ)</li> <li>เก้าอี้ ขนาด ๔๓W*๕๙D*๘๑H cm. ที่นั่งโพลีหุ้มเบาะ พนักพิงโพลีหุ้มเบาะ จำนวน ๔ ที่นั่ง</li> <li>โครงสร้างตัวผู้เหล็กชุบโครเมียม</li> </ol>
	๑.๑๑ เคอร์เตอร์บาร์	๗	ชุด			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ขนาดโต๊ะ ขนาด ๑๕๐W* ๖๐D* ๗๕H cm จำนวน ๔ ตัว ๖ ที่นั่ง</li> <li>หน้าโต๊ะทำจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด กันรอยขีดข่วน และทนร้อน ทนชื้น</li> <li>โครงสร้างขา เป็นเหล็กทำสี</li> <li>มีกล่องวางของหน้าโต๊ะ มีขนาด ๑๐*๑๐ cm.</li> </ol> <p style="text-align: right;">               Sanyat S. Pene              E-mail: sanyat.s.pene         </p>

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
๑.๑๒	เก้าอี้บาร์	๑๕	ตัว			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ขนาดเก้าอี้ W๔๔.๕ x D๓๙ x H๗๑-๙๒ cm</li> <li>เก้าอี้เป็นนั่งพลาสติก ขาเหล็กชุบโครเมียม</li> <li>สามารถปรับสูง-ต่ำ และปรับล้อถอยร่นได้</li> </ol> <p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เก้าอี้ทำงานมีพนักพิงเบาที่หุ้มด้วยหนังเทียม ขนาด (กว้าง ๕๗.๕ x ลึก ๖๗ x สูง ๑๐๔ ซม.)</li> <li>มีระบบ Pocket Spring ในการรองรับการนั่ง สามารถปรับสูง-ต่ำ และปรับล้อถอยร่นได้</li> <li>มีขา ๕ แฉกมีล้อผลัดจากเหล็กชุบโครเมียม</li> <li>ที่เท้าแขนเหล็กชุบโครเมียมกับสเต็ม หุ้มด้วยหนัง พีวีซี</li> </ol>
๑.๑๓	เก้าอี้เจ้าหน้าที่	๒	ตัว			
๑.๑๔	ชุดโซฟาต้อนรับ	๘	ตัว			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ประกอบด้วยโซฟา ๓ ที่นั่งขนาด ขนาด ๑๕๐W*๖๐D*๗๕H cm.</li> <li>ชุดโซฟาขาเหล็กกล่องชุบโครเมียม</li> <li>โซฟาหุ้มด้วยหนังเทียม</li> </ol>
๑.๑๕	ชุดโซฟาพร้อมโต๊ะกลาง	๑	ชุด			<p>รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ชุดประกอบด้วยตัวยาว ๑ ตัว และสั้น ๒ ตัว</li> <li>โซฟาตัวสั้น ขนาด ๘๓W*๘๗D*๘๘H จำนวน ๒ ตัว</li> <li>โซฟาตัวยาว ขนาด ๒๐๔W*๘๗D*๘๘H cm. จำนวน ๑ ตัว</li> <li>ที่นั่ง-มีพนักพิง ชุดขาโซฟาเป็นเหล็ก</li> <li>โต๊ะกลางขนาด ๑๐๖W*๖๑D*๔๘H ซม. โครงเหล็กชุบโครเมียม รูปแบบทันสมัย สวยงาม</li> </ol> <p style="text-align: center;">    </p>

เจ้าหน้าต.

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	รวมเงิน	ข้อกำหนด
	๑.๑๖ ม่านปรับแสง	๑	ชุด			<p>คุณลักษณะเฉพาะ</p> <p>ม่านปรับแสงชนิดม้วน (Roller blinds) ผลิตจากไวนิล ๓๒% และโพลีเอสเตอร์ ๒๘% (โดยประมาณ) เป็นม่านชนิดกันแดด สามารถกรองแสงได้ไม่น้อยกว่า ๕% (แสงผ่านได้ไม่เกิน ๕%) น้ำหนักม่านไม่น้อยกว่า ๖๐๐ กรัมต่อตารางเมตร ความหนาของม่านไม่น้อยกว่า ๐.๖๕ มิลลิเมตร ตัวม่านไม่สามารถลามไฟตามมาตรฐาน NFPA ๓๐๑-๙๙ ทนทานต่อแรงดึงในแนวตั้งและในแนวนอนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กิโลกรัม ระบบเกียร์ชนิดโซ่ตั้ง PVC หรือดีกว่า และสามารถถอดการหมุนได้ รายละเอียดการติดตั้งม้วน (ขนาดกว้าง * สูง) ทยอย : เมตร หน้ากว้างมี ๓ แบบ ดังนี้</p> <p>๑. มี ๒ ช่อง ก.๑๖๕ * ส.๑๓๐ จำนวน ๓ ที่</p> <p>๒. มี ๑ ช่อง ก.๑๙๐ * ส.๑๐๐ จำนวน ๑ ที่</p> <p>๓. มี ๔ ช่อง ก.๓๑๐ * ส.๑๓๐ จำนวน ๖ ที่</p>
	๑.๑๗ งานปูพื้นกระเบื้องยาง	๑	ชุด			<p>คุณลักษณะเฉพาะ</p> <p>- ปูพื้นกระเบื้องยางลายไม้ ที่ความหนา ๓.๕ มม ที่ขนาดห้อง กว้าง ๑๖ เมตร x ยาว ๒๔ เมตร (๓๘๔ ตารางเมตร)</p>

Servise  
Rene  
Sida Suvann

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

๗. วงเงินในการจัดหาครั้งนี้

เงินงบประมาณทั้งหมด ๑,๓๘๙,๑๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๘. สถานที่ติดต่อ

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ๑๘๖ หมู่ที่ ๑ อ.สุรินทร์-ปราสาท ต.นอกเมือง อ.เมือง จ.สุรินทร์  
๓๒๐๐๐ โทร.๐๔๔-๕๑๒๓๘๒

รายชื่อคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ

นายทรงกลด พลพวก

นางสาวเพ็ญนฤมล จະระ

นางสาวน้ำฝน จานนอก

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

*Surs → TP*  
*Rene*  
*inde ๐๖๕๐๓*