



รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนแผนยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๓)

รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน

ตามแผนยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๓)

การดำเนินงานตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยโดยผู้บริหารและคณะกรรมการด้านการดูแลระบบ Integrity and Transparency Assessment : ITA ได้มีการวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน พร้อมทั้งมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ซึ่งมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
๑.ด้านการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)				
๑.๑ ข้อเสนอแนะจากการประเมิน				
๑	การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุด ให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไป ตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงาน	- พัฒนาคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการรับ บริการ - พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น - พัฒนาขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน	แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	บุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ			
๒	การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผย ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดย เปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจาก ทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงาน ผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ	- พัฒนาระบบและช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ งบประมาณ และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ	แจ้งกองนโยบายและแผนดำเนินการ เพิ่มรูปแบบการเผยแพร่ และเพิ่ม ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและ รายงานผล	บันทึกติดตามให้กองนโยบายและแผน เพิ่ม รูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลที่ เกี่ยวข้องกับ งบประมาณ และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
๓	การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการ บริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของ ตำแหน่งงาน (job description) และ เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟัง ความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- พัฒนาระบบการมอบหมายภาระ งาน เป็นไปตามมาตรฐานการ กำหนดตำแหน่ง	-	คณะ สำนัก สถาบัน สนอ.
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือ และระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตาม	จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบ การกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบ	-	

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	ตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษ อย่างเคร่งครัด	การยืม-คืน และการลงโทษอย่าง เคร่งครัด		
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้าง วัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อม ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการ ป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและ เปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการ ติดตามตรวจสอบการทำงาน ของ หน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก	- ประกาศมาตรการและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน จากการทุจริตต่อหน้าที่หรือการ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	- ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนจาก การทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่	เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๑.๒ ตัวชี้วัดที่คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕				
	i๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อ โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด (๖๘.๔๓ คะแนน)	- พัฒนาคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการรับ บริการ - พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
		- พัฒนาขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน		
	i๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด (๗๓.๔๔ คะแนน)	- พัฒนาคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการรับ บริการ - พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น - พัฒนาขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน
	i๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มี พฤติกรรมในการ ปฏิบัติงาน มุ่งผลสำเร็จ ของงาน ให้มีความสำคัญกับงานมากกว่า ธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบ หากความ ผิดพลาดเกิดจากตนเอง (๖๕.๖๔ คะแนน)	คู่มือปฏิบัติงาน ประกาศการใช้ดุลยพินิจ	- คณะกรรมการอำนวยการรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ได้ดำเนินการออกประกาศ การใช้ดุลยพินิจ - แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน ประกาศการใช้ดุลยพินิจ

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
i๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของ ท่าน มากน้อยเพียงใด (๖๐.๒๒ คะแนน)	พัฒนารูปแบบการเผยแพร่ข้อมูล และเพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูล	พัฒนารูปแบบการเผยแพร่ข้อมูล และเพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูล	แจ้งกองนโยบายและแผน ดำเนินการเพิ่มรูปแบบการเผยแพร่ และเพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูล และรายงานผล	ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี https://plans.srru.ac.th/category/ report/report-budget/
i๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และ ไม่บิดเบือน วัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (๗๕.๔๔ คะแนน)	- กำหนดมาตรการในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณ และกำกับติดตาม การใช้งบประมาณ และรายงานการ ติดตามทุกรายไตรมาส	- กำหนดมาตรการในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณ และกำกับติดตาม การใช้งบประมาณ และรายงานการ ติดตามทุกรายไตรมาส	- แจ้งกองนโยบายและแผนในฐานะ ผู้รับผิดชอบหลักจัดทำแนวปฏิบัติ หรือปรับปรุงการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และ กำกับติดตามการใช้งบประมาณ	- บันทึกแจ้งกองนโยบายและแผน จัดทำแนวปฏิบัติในการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และ กำกับติดตามการใช้งบประมาณ - รายงานการติดตามทุกรายไตรมาส https://plans.srru.ac.th/category/ report/report-budget/
i๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (๗๙.๗๔ คะแนน)	- กำหนดมาตรการในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณ และกำกับติดตาม การใช้งบประมาณ และรายงานการ ติดตามทุกรายไตรมาส	- กำหนดมาตรการในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณ และกำกับติดตาม การใช้งบประมาณ และรายงานการ ติดตามทุกรายไตรมาส	- แจ้งกองนโยบายและแผนในฐานะ ผู้รับผิดชอบหลักจัดทำแนวปฏิบัติ หรือปรับปรุงการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และ กำกับติดตามการใช้งบประมาณ	- บันทึกแจ้งกองนโยบายและแผน จัดทำแนวปฏิบัติในการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และ กำกับติดตามการใช้งบประมาณ - รายงานการติดตามทุกรายไตรมาส https://plans.srru.ac.th/category/ report/report-budget/
i๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการ เบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน	- กำหนดมาตรการในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณ และกำกับติดตาม	- กำหนดมาตรการในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณ และกำกับติดตาม	-	คณะ สำนัก สถาบัน

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง (๘๔.๐๕ คะแนน)	การใช้งบประมาณ และรายงานการ ติดตามทุกรายไตรมาส		สนอ. กองนโยบายและแผน
	i๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัด จ้าง/การจัดการพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ที่มีโปร่งใสตรวจสอบได้ หรือป้องกันเอื้อ ประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง (๗๙.๕๐ คะแนน)	- กำหนดมาตรการผลประโยชน์ทับ ซ้อน - ปรับปรุงระบบการเผยแพร่ข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดการพัสดุ - ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานการ ตรวจรับพัสดุสำหรับเจ้าหน้าที่	- คณะกรรมการอำนวยการรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ได้ดำเนินการ ออกประกาศ มาตรการผลประโยชน์ทับซ้อน - ปรับปรุงระบบการเผยแพร่ข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดการพัสดุ	- มาตรการผลประโยชน์ทับซ้อน https://srru.ac.th/news?news_ty pe=๓
	i๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ ทักท้วงหรือ ร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (๕๙.๑๔ คะแนน)	- กำหนดมาตรการในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณ และกำกับติดตาม การใช้งบประมาณ และรายงานการ ติดตามทุกรายไตรมาส - จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้จ่าย งบประมาณ	- แจกกองนโยบายและแผนในฐานะ ผู้รับผิดชอบหลักจัดทำแนวปฏิบัติ หรือปรับปรุงการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และ กำกับติดตามการใช้งบประมาณ	- บันทึกแจ้งกองนโยบายและแผน จัดทำแนวปฏิบัติในการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และ กำกับติดตามการใช้งบประมาณ - รายงานการติดตามทุกรายไตรมาส https://plans.srru.ac.th/category/ report/
	i๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมาย งานแก่ท่าน อย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด (๗๔.๓๖ คะแนน)	- พัฒนาระบบการมอบหมายภาระ งาน เป็นไปตามมาตรฐานการ กำหนดตำแหน่ง	- จัดทำระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ที่มีการมอบหมายภาระ งาน ตัวชี้วัด อย่างชัดเจน และ	ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่ มีการมอบหมายภาระงาน ตัวชี้วัด อย่างชัดเจน และสอดคล้องตาม มาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
			สอดคล้องตามมาตรฐานการกำหนด ตำแหน่ง	
	i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด (๗๓.๕๔ คะแนน)	- พัฒนาระบบและหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่หลักเกณฑ์ การพัฒนาบุคลากร	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการออก หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร	หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร https://sru.ac.th/personnel/form
	i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือก ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (๗๐.๖๔ คะแนน)	- จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ คัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา และเผยแพร่ ให้ทราบ โดยทั่วกัน	แจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้เข้า รับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา
	i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานใน หน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมาก น้อยเพียงใด (๖๒.๗๔ คะแนน)	- ยกร่างปรับปรุงระเบียบแนว ปฏิบัติการขออนุญาตยืมทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน	-	คณะ สำนัก สถาบัน สนอ. กองกลาง
	i๒๑ กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรใน หน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่าง	- เผยแพร่ระเบียบแนวปฏิบัติการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ไป ใช้ปฏิบัติงาน	-	คณะ สำนัก สถาบัน สนอ. กองกลาง

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๗๔.๒๒ คะแนน)	- วางระบบการกำกับติดตามให้ เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้		
	i๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๖๙.๘๕ คะแนน)	- เผยแพร่ระเบียบแนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ไป ใช้ปฏิบัติงาน - วางระบบการกำกับติดตามให้ เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้	-	คณะ สำนัก สถาบัน สนอ. กองกลาง
	i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มาก น้อยเพียงใด (๖๙.๐๖ คะแนน)	- วางระบบการกำกับติดตามให้ เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้	-	คณะ สำนัก สถาบัน สนอ. กองกลาง
	i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด (๗๕.๔๕ คะแนน)	- แสดงเจตจำนงผู้บริหารสูงสุด - เผยแพร่กิจกรรมการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	อธิการบดีได้แสดงเจตจำนง โดย จัดทำเป็นประกาศให้ทราบใน เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ แล้ว	- ประกาศเจตจำนงผู้บริหารสูงสุด ที่ ๑๒๒ / ๒๕๖๓ https://srru.ac.th/about/policy
	i๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการทบทวน นโยบายหรือมาตรการป้องกันทุจริตใน หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และ	- ทบทวนนโยบาย มาตรการป้องกัน ทุจริต หรือแผนยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงานภาครัฐ	คณะกรรมการอำนวยการรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ได้ดำเนินการจัดทำแผน	- แผนยกระดับผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงาน ภาครัฐ

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน มาก น้อยเพียงใด (๗๕.๐๐ คะแนน)	- เผยแพร่นโยบาย มาตรการป้องกัน ทุจริต หรือแผนยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงานภาครัฐ	ยกระดับผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ เพื่อปรับปรุงและยกระดับค่า คะแนนผลการประเมินของ มหาวิทยาลัย	- ผลการดำเนินงานตามแผนป้องกัน และปราบปรามการทุจริต รอบ ๖ เดือน
	i๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของ ท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด (๖๗.๒๗ คะแนน)	- เผยแพร่ รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี	- รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี	รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี เว็บไซต์ ITA
	i๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ เฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตและลงโทษ ทางวินัยในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (๗๐.๔๘ คะแนน)	- จัดทำมาตรการเรื่องการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต - กำกับการดำเนินการ และมีการ รายงานผลการดำเนินการตามที่ กำหนดในมาตรการ	- มาตรการเรื่องการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต - กำกับการดำเนินการ และมีการ รายงานผลการดำเนินการตามที่ กำหนดในมาตรการ	- รายงานการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต
	i๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการ ตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการ ทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ใน หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (๖๔.๙๔ คะแนน)	- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของหน่วยงาน	- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	i๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่ จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่าน สามารถร้องเรียนส่งหลักฐาน และติดตาม ผลการร้องเรียนได้อย่างสะดวก และมั่นใจ ว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง (๖๒.๑๖ คะแนน)	- พัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียนที่ สะดวก และคุ้มครองผู้ร้องเรียน	คณะกรรมการอำนวยการรับ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ได้ดำเนินการ จัดทำร่างมาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต แล้วเสร็จ อยู่ ระหว่างเสนอคณะกรรมการพิจารณา	-
๒. ด้านการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
๒.๑ ข้อเสนอแนะจากการประเมิน				
๑	พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอน การให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนา เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	- พัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลหรือ ผลงานสาธารณชนรับทราบอย่าง ชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมี ช่องทางหลากหลาย	พัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูล หรือผลงานสาธารณชนรับทราบ อย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย	- เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ - เว็บไซต์ หน่วยงานในมหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์
๒	ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการ เข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์	- พัฒนาคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการรับ บริการ	พัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลหรือ ผลงานสาธารณชนรับทราบอย่าง ชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมี ช่องทางหลากหลาย	- เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ - เว็บไซต์ หน่วยงานในมหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจน และต่อเนื่อง	- พัฒนาช่องทาง / กระบวนการ / วิธีการ การรับฟังความคิดเห็นที่ หลากหลาย		
๓	ปรับปรุงระบบการทำงาน สร้าง กระบวนการปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่าง เป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการ พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐาน การให้บริการได้โดยสะดวก ที่สำคัญ ต้อง มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ ของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	- พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น - พัฒนาขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน	พัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูล หรือผลงานสาธารณชนรับทราบ อย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย	- เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ - เว็บไซต์ หน่วยงานในมหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์
๒.๒ ตัวชี้วัดที่คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕				

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	e๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน ด้วยความ โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนด (๖๘.๗๓ คะแนน)	- พัฒนาคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการรับ บริการ - พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น - พัฒนาขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน
	e๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มา ติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มาก น้อยเพียงใด (๗๓.๖๗ คะแนน)	- พัฒนาคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการรับ บริการ - พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น - พัฒนาขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน
	e๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการ/ ให้บริการแก่ท่าน อย่างตรงไปตรงมา ไม่ ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อย เพียงใด (๗๔.๘๖ คะแนน)	- พัฒนาคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการรับ บริการ - พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
		- พัฒนาขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน		
	e๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ดำเนินงาน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อย เพียงใด (๗๔.๐๔ คะแนน)	- เผยแพร่คู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ - พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น	คณะกรรมการอำนวยการรับ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ได้ดำเนินการร่าง นโยบายต่อต้านทุจริตกรรมอันเป็น ผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติ ชอบของบุคลากร มหาวิทยาลัยราช ภัฏสุรินทร์ และ ออกประกาศ การใช้ ดุลยพินิจ	- ประกาศ นโยบายต่อต้านพฤติกรรม อันเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติ ชอบของบุคลากร มหาวิทยาลัยราช ภัฏสุรินทร์ - ประกาศ การใช้ดุลยพินิจ
	e๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ สามารถเข้าถึงง่าย ไม่มีความ ซับซ้อน มีช่องทางที่หลากหลาย มากน้อย เพียงใด (๖๙.๐๒ คะแนน)	- กำหนดมาตรการการเผยแพร่ข้อมูล - ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล โดยเฉพาะช่องทางหลัก - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ หลากหลาย	คณะกรรมการอำนวยการรับ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ได้ดำเนินการ จัดทำร่าง ประกาศมาตรการการ เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	- ออกประกาศ มาตรการการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ
	e๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ ผลงานหรือ ข้อมูลที่ สาธารณชนควร	- กำหนดมาตรการการเผยแพร่ข้อมูล	คณะกรรมการอำนวยการรับ การประเมินคุณธรรมและความ	- ออกประกาศ มาตรการการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด (๗๐.๗๓ คะแนน)	- ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล โดยเฉพาะช่องทางหลัก - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ หลากหลาย	โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ได้ดำเนินการ จัดทำร่าง ประกาศมาตรการการ เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	
	e๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับ ฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การให้บริการ (๘๑.๗๒ คะแนน)	- ปรับปรุงช่องทางการสอบถาม ข้อมูล การชี้แจงข้อกังวลและข้อ สงสัย - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ หลากหลาย	-	-งานประชาสัมพันธ์ / สนย. -คณะ สำนัก สถาบัน สนอ.
	e๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจง และตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (๗๒.๒๐ คะแนน)	- ปรับปรุงช่องทางการสอบถาม ข้อมูล การชี้แจงข้อกังวลและข้อ สงสัย - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ หลากหลาย	คณะกรรมการอำนวยการรับ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ได้ดำเนินการ จัดทำร่าง ประกาศมาตรการการ เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	ออกประกาศ มาตรการการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ
	e๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ (๗๒.๙๒ คะแนน)	- ปรับปรุงช่องทางการสอบถาม ข้อมูล การชี้แจงข้อกังวลและข้อ สงสัย - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ หลากหลาย	-	-งานประชาสัมพันธ์ / สนย. -คณะ สำนัก สถาบัน สนอ.

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	e๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง คุณภาพการปฏิบัติงาน/ การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อย เพียงใด (๗๒.๖๗ คะแนน)	- ปรับปรุงคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ โดยนำ ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ ประกอบและเผยแพร่ให้ผู้รับบริการ รับทราบ	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน
	e๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มาก น้อย เพียงใด (๗๑.๗๔ คะแนน)	- ปรับปรุงคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ โดยนำ ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ ประกอบและเผยแพร่ให้ผู้รับบริการ รับทราบ	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน
	e๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของ หน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (๗๐.๕๖ คะแนน)	- พัฒนาช่องทางการรับฟังความ คิดเห็นของผู้รับบริการเพื่อนำไป ปรับปรุงคู่มือ หรือกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ โดยนำ ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ ประกอบและเผยแพร่ให้ผู้รับบริการ รับทราบ	- แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน

ข้อ	ประเด็นการปรับปรุง (ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผล การประเมินฯ)	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	๑๕ หน่วยงานที่ ท่านติดต่อ มีการ ปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (๗๔.๕๖ คะแนน)	- เผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการ หรือ คู่มือการให้บริการ ที่ปรับปรุงจาก การรับฟังความคิดเห็นของ ผู้รับบริการ	แจ้งทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน และ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	- บันทึกติดตามทุกหน่วยงานให้ ดำเนินการจัดทำ คู่มือ หรือ กระบวนการขั้นตอนการให้บริการและ การรับบริการ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ขั้นตอน / กระบวนการ เพื่อ ลดรอบการทำงาน